

# Rámcová dohoda

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona  
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**OZ**“) mezi smluvními stranami:

## Státním zemědělským intervenčním fondem

se sídlem: Ve Smečkách 801/33, 110 00 Praha 1  
zastoupen: Ing. Martinem Šebestyánem, MBA, generálním ředitelem  
IČO: 48133981  
DIČ: CZ48133981  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 000-3926001/0710  
datová schránka: jn2aiqd

(dále jen „**Objednatel**“ nebo též „**SZIF**“)

a

## CANIS PLUS s.r.o.

se sídlem: ~~Čujkovova 3097, Zábřeh, 700 30 Ostrava U Skály 70/62, 725~~  
~~260 Ostrava – Krásné Pole~~  
zastoupen: Ing. Leonardem Mynářem, na základě plné moci  
IČO: 268 46 641  
DIČ: CZ268 46 641  
zápis v OR: vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle C, vložce č. 28246  
bankovní spojení: Raiffeissen Bank a.s.  
číslo účtu: 5025002603/5500  
datová schránka: zzydazr

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně označováni rovněž jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“).

## I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato Rámcová dohoda (dále jen „**Rámcová dohoda**“) byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**DODÁVKA OSOBNÍCH OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH PROSTŘEDKŮ (OOPP) NA ROKY 2020-2023 – OPAKOVÁNÍ II**“, evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2020-008542 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“) v otevřeném řízení. Nabídka Dodavatele byla v zadávacím řízení na uzavření rámcové dohody vybrána jako nejvhodnější.
- 1.2 Uzavřením Rámcové dohody nevzniká Dodavateli bez dalšího právo ani povinnost poskytovat dodávky, ani právo na zaplacení ceny. Objednatel bude zadávat jednotlivé veřejné zakázky na základě Rámcové dohody a v souladu se ZZVZ postupem bez obnovení soutěže, a to prostřednictvím dílčích kupních smluv (objednávek) vystavovaných podle aktuálních potřeb Objednatele a s ohledem na jeho rozpočtové možnosti.
- 1.3 Účelem Rámcové dohody je zajistit nákup dále specifikované zboží, a to v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky, nabídkovou Dodavatele podanou v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku způsobem, který Objednateli umožní zajistit řádný výkon pracovní činnosti svých zaměstnanců, a to zejména s ohledem na nezbytnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

## II. Předmět Rámcové dohody

- 2.1 Předmětem Rámcové dohody je vymezení rámcových práv a povinností při dodávkách osobních ochranných pracovních pomůcek (dále jen „**OOPP**“) realizovaných na základě dílčích kupních smluv v rozsahu a technické specifikaci vymezené v Příloze č. 1 Rámcové dohody a za ceny stanovené v Příloze č. 2 Rámcové dohody.
- 2.2 Sezónní OOPP budou pro Objednatele dostupné k objednání alespoň v době od března do září (letní OOPP) a od září do února (zimní OOPP). Za sezónní OOPP se považují ty OOPP, u nichž je uvedeno „zimní“ nebo „letní“.
- 2.3 Dodavatel vypracuje 1x ročně, vždy pro každý nadcházející kalendářní rok trvání Rámcové dohody, seznam OOPP, který nejpozději k 15. prosinci daného roku ve formě **Katalogu OOPP** doručí Objednateli, a to ve formátu PDF na kontaktní osobu Objednatele uvedenou v odst. 16.3 Rámcové dohody. Povinnost vypracovat nový Katalog OOPP dle předchozí věty se neuplatní v případě, pokud by v novém Katalogu OOPP nebyla provedena žádná změna. Pro první kalendářní rok trvání Rámcové dohody (rok 2020) je Katalog OOPP tvořen nabídkou Dodavatele v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku a je obsažen v Příloze č. 3 Rámcové dohody.
- 2.4 Katalog OOPP musí obsahovat všechny položky OOPP dle přílohy č. 1 Rámcové dohody. U každé položky OOPP musí být uvedeny následující údaje:
  - a) přesný obchodní název OOPP;
  - b) katalogové číslo OOPP;
  - c) popis OOPP (minimálně v rozsahu technické specifikace dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody, dále zejména barvy, materiály, složení, klíčové vlastnosti, atd.);
  - d) všechny dostupné standardní velikosti OOPP;
  - e) barevná fotografie OOPP;
  - f) cena OOPP v Kč bez DPH dle jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 2 Rámcové dohody,
  - g) alternativy OOPP u položek OOPP dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody, u nichž je uvedeno „ALTERNATIVA“).
- 2.5 Objednatel bude objednávat primárně základní OOPP v Katalogu OOPP, nikoliv alternativy. Alternativy OOPP bude Objednatel objednávat zejména (nikoliv výlučně) v případě nedostupnosti základních OOPP. Alternativy OOPP musí mít minimálně shodné, nebo lepší parametry technické specifikace než základní OOPP. Za alternativu je považován zejména jiný OOPP (s jiným obchodním názvem nebo OOPP jiného výrobce); za alternativu se nepovažuje pouze jiné barevné provedení základních OOPP. Cena alternativ OOPP nesmí překročit cenu uvedenou ve sloupci „Maximální limit v Kč bez DPH“ v Příloze č. 2 Rámcové dohody. U položky alternativ OOPP budou uvedeny údaje v rozsahu požadavků na základní OOPP.

- 2.6 Objednatel je v ojedinělých případech oprávněn na základě Rámcové dohody objednat dodávku nestandardních nebo nadměrných velikostí OOPP. V takovém případě Objednatel v objednávce specifikuje požadavky na nestandardní nebo nadměrnou velikost OOPP a objednávka bude dodána na základě podmínek dle dohody Objednatele a Dodavatele. Cena za nestandardní nebo nadměrnou velikost OOPP bude stanovena na základě kalkulace Dodavatele, avšak nepřekročí cenu odpovídající dvojnásobku jednotkové ceny daného OOPP dle Přílohy č. 2 Rámcové dohody. Objednatel je oprávněn objednávku po sdělení podmínek a ceny objednávky zrušit.
- 2.7 Katalog OOPP bude platný a pro Dodavatele závazný po celý daný kalendářní rok. Výměna OOPP je možná v případech, kdy se dodání OOPP pod daným obchodním názvem / od daného výrobce stane nemožným (např. z důvodu ukončení výroby, změny výrobce, změny obchodního názvu, rozvázání obchodních vztahů s výrobcem apod.). Výměnu základních OOPP lze provést pouze po sdělení písemného souhlasu Objednatele. V takovém případě Dodavatel zašle Objednateli žádost o výměnu OOPP s odůvodněním potřeby této výměny. Po výměně je Dodavatel oprávněn dodávat obdobný OOPP s jiným obchodním názvem / od jiného výrobce, avšak pouze za současného dodržení veškerých technických parametrů požadovaných pro původní OOPP dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody. Dodavatel je povinen nový OOPP dodávat za stejnou nebo nižší cenu, ve srovnání s cenou původního nahrazovaného OOPP. Po výměně alternativ OOPP je Dodavatel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat zadavatele o změně dodávaného OOPP a dále písemně doložit nové označení OOPP vč. katalogového čísla. Při každé výměně OOPP Dodavatel Objednateli doručí nový katalog OOPP. Účinnost výměny položky OOPP, tedy okamžik, od kdy je Objednatel oprávněn objednávat nové OOPP a Dodavatel dodávat nové OOPP, nastane následující pracovní den po doručení nového Katalogu OOPP.
- 2.8 Všechny položky OOPP v Katalogu OOPP musí být vzájemně barevně kombinovatelné, přičemž za barevnou kombinovatelnost se považuje kombinace maximálně 3 z vnějšíku viditelných barev v jednom OOPP (vyjma minoritních prvků jako jsou zipy, cvoky, druky, knoflíky, gumičky a jiné).
- 2.9 Všechny dodávané OOPP musí splňovat požadavky dané pro daný typ OOPP právními předpisy, zejména nařízením vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování OOPP, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků, zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů a zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (zákon o obecné bezpečnosti výrobků).

### III. Dílčí kupní smlouvy

- 3.1 Jednotlivé dodávky OOPP (dále též „**předmět koupě**“) budou realizovány prostřednictvím dílčích kupních smluv uzavřených na základě objednávky Objednatele, jejíž obsahem bude především vymezení požadovaného plnění (dále též „**objednávka**“ nebo „**objednávky**“).
- 3.2 Na základě dílčích kupních smluv se Dodavatel zavazuje odevzdávat Objednateli předmět koupě se všemi jeho součástmi a příslušenstvím a převádět na Objednatele vlastnické právo k předmětu koupě, a to v množství podle potřeb a požadavků Objednatele vyplývajících z objednávek, a poskytovat Objednateli související plnění vymezená v Rámcové dohodě.
- 3.3 Na základě dílčích kupních smluv se Objednatel zavazuje přebírat předmět koupě se všemi jeho součástmi a příslušenstvím, přijímat jej do svého vlastnictví, přijímat související plnění vymezená v Rámcové dohodě a platit Dodavateli sjednanou cenu a příslušnou DPH, je-li Dodavatel povinen podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**ZoDPH**“), hradit DPH.
- 3.4 Dílčí kupní smlouvy budou uzavírány tak, že odpovědná osoba Objednatele zašle písemně elektronickou poštou Dodavateli objednávku. Objednávka bude zaslána na kontaktní e-mail hlavního výdejního místa, do jehož působnosti konkrétní pracoviště SZIF ve smyslu Přílohy č. 4 Rámcové dohody spadá.
- 3.5 Objednávka bude obsahovat zejména tyto náležitosti:
- a) datum objednávky;
  - b) katalogové číslo (dle Katalogu OOPP) a obchodní název OOPP;
  - c) požadovanou velikost;
  - d) požadované množství OOPP;
  - e) cenu OOPP (v souladu s Přílohou č. 2 Rámcové dohody);

- f) označení Objednatele, včetně údaje o centrálním pracovišti/regionálním odboru SZIF, za který objednávku činí, jakož i označení konkrétní osoby, která objednávku za Objednatele převezme (dále jen „**Příjemce**“);
- g) specifikace výdejního místa dle Přílohy č. 4 Rámcové dohody, na kterém bude objednávka Příjemcem vyzvednuta nebo adresa pracoviště SZIF, na kterou má být objednávka zaslána.
- 3.6 K uzavření dílčí kupní smlouvy dojde okamžikem, kdy bude Dodavateli doručena objednávka dle odst. 3.4 Rámcové dohody a Dodavatel potvrdí její přijetí. Potvrzení přijetí objednávky Dodavatel provede elektronicky odesláním datové zprávy na e-mail, z něhož mu byla objednávka zaslána, a to nejpozději následující pracovní den po přijetí objednávky. Pokud v objednávce chybí povinná náležitost dle odst. 3.5 Rámcové dohody nebo je uveden zjevně chybný údaj, Dodavatel namísto potvrzení přijetí objednávky vyzve Objednatele nejpozději následující pracovní den k opravě objednávky; opravenou objednávku potvrdí stejným způsobem jako v předchozí větě. Uzavřením dílčí kupní smlouvy vznikne Dodavateli povinnost dodat OOPP za podmínek dle Rámcové dohody a objednávky a Objednateli vznikne povinnost předmět koupě od Dodavatele převzít a zaplatit za něj kupní cenu.
- 3.7 V datové zprávě potvrzující přijetí objednávky Dodavatel sdělí Objednateli konkrétní den (DD.MM.RRRR), odkdy může Příjemce kompletní objednávku vyzvednout na požadovaném výdejním místě (dále jen „**den dodání**“).

#### **IV. Doba plnění**

- 4.1 Dodavatel je povinen připravit kompletní objednávku k vyzvednutí Příjemcem ve zvoleném výdejním místě nejpozději v den dodání uvedený v potvrzení přijetí objednávky dle odst. 3.7 Rámcové dohody. Den dodání nesmí být stanoven později, než jako 15. den ode dne zaslání potvrzení přijetí objednávky Objednateli. Stanoví-li Dodavatel den dodání později, než jako 15. den ode dne zaslání potvrzení přijetí objednávky Objednateli, považuje se za den dodání 15. den ode dne zaslání potvrzení přijetí objednávky Dodavateli.

#### **V. Výdejní místa**

- 5.1 Za výdejní místo se považují hlavní výdejní místa a doplňková výdejní místa uvedená v příloze č. 4 Rámcové dohody (dále jen „**výdejní místa**“). Hlavní výdejní místo musí být lokalizováno na katastrálních územích měst, v nichž sídlí centrální pracoviště SZIF nebo regionální odbor SZIF, tj. Praha, České Budějovice, Ústí nad Labem, Hradec Králové, Brno, Olomouc, Opava.
- 5.2 Objednávky budou doručovány a vyzvedávány Příjemcem na výdejním místě zvoleném Příjemcem v objednávce.
- 5.3 Na každém hlavním výdejním místě budou poskytovány služby objednání, vyzkoušení, reklamace a výdej všech položek OOPP dle Katalogu OOPP ve všech velikostech vyjma alternativ.
- 5.4 Na každém doplňkovém výdejním místě dle přílohy č. 4 Rámcové dohody budou poskytovány služby dle rozsahu uvedeného v této příloze.
- 5.5 Výdejní místo bude mít otevírací dobu v každý pracovní den alespoň v rozsahu 5 po sobě jdoucích hodin v době od 8:00 hod do 18:00 hod, konkrétní otevírací doba výdejních míst je uvedena v Příloze č. 4 Rámcové dohody.
- 5.6 Pokud bude na výdejním místě poskytována služba vyzkoušení OOPP, Dodavatel bude mít na výdejním místě k dispozici zkušební sadu všech položek OOPP, vyjma alternativ, a současně zajistí k vyzkoušení vhodný zkušební prostor (zkušební kabinku).
- 5.7 Změna adresy výdejního místa je možná pouze po předchozím odsouhlasení Objednatelem, přičemž adresa výdejního místa musí být vždy zachována na katastrálních územích města, v němž sídlilo přemístěné výdejní místo.
- 5.8 Dodavatel bude mít od účinnosti Rámcové dohody a po celou dobu jejího trvání v provozu výdejní místa dle přílohy č. 4 Rámcové dohody, nebude-li postupováno podle odst. 5.7 Rámcové dohody.

## **VI. Odevzdání a převzetí předmětu koupě**

- 6.1 Dodavatel splní povinnost odevzdat předmět koupě Objednateli, převezme-li Objednatel objednávku na zvoleném výdejním místě. Dodavatel též splní povinnost odevzdat předmět koupě Objednateli, umožní-li Příjemci vyzvednout objednávku ode dne dodání po dobu uvedenou odst. 6.9 Rámcové dohody a Příjemce v rozporu s odst. 6.6 Rámcové dohody odmítne předmět koupě převzít.
- 6.2 Dodavatel při odevzdání předmětu koupě ověří totožnost Příjemce na základě průkazu zaměstnance SZIF a předložené kopie objednávky.
- 6.3 Dodavatel při odevzdání předmětu koupě předmět koupě před Příjemcem překontroluje, a to zejména jeho množství a nepoškozenost obalu.
- 6.4 Příjemce je oprávněn před samotným převzetím předmětu koupě provést kontrolu, zda má předmět koupě veškeré požadované vlastnosti a splňuje veškeré požadavky podle platných a účinných právních předpisů nebo technických norem, Rámcové dohody a objednávky.
- 6.5 O odevzdání předmětu koupě je Dodavatel povinen sepsat písemný doklad o předání (dodací list). Písemný doklad o předání musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - 6.5.1 identifikaci Smluvních stran Rámcové dohody;
  - 6.5.2 identifikaci a množství dodaných OOPP;
  - 6.5.3 místo, datum a čas sepsání dokladu o předání;
  - 6.5.4 podpisy oprávněných osob Smluvních stran k předání a převzetí objednávky.
- 6.6 Příjemce je oprávněn odmítnout převzít objednávku v následujících případech:
  - 6.6.1 předmět koupě nemá vlastnosti požadované Rámcovou dohodou nebo vlastnosti požadované platnými a účinnými právními předpisy nebo technickými normami nebo
  - 6.6.2 předmět koupě vykazuje znaky zjevného poškození, znečištění nebo závadnosti nebo
  - 6.6.3 Dodavatel dodá předmět koupě v rozporu s objednávkou (zejména na chybné výdejní místo, za cenu v rozporu s Rámcovou dohodou, nebo pokud nebude předmět objednávky kompletní).
- 6.7 V případě, že Objednatel odmítne předmět koupě převzít, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením náležitostí dle odst. 6.5 a důvodu nepřevzetí spolu se stanovisky obou Smluvních stran. Zpracování záznamu zajistí Dodavatel. Nebude-li záznam podle tohoto odstavce sepsán, sdělí Dodavatel důvody pro odmítnutí převzetí objednávky Objednateli na jeho žádost. Poté, co Dodavatel odstraní vytknuté vady, dohodnou se Smluvní strany na opětovném termínu odevzdání objednávky Objednateli.
- 6.8 Dodavatel garantuje Objednateli právo výměny nového, nepoužitého a nepoškozeného OOPP po dobu 15 pracovních dnů ode dne převzetí daného OOPP Objednatelem. Objednatel není povinen pro tuto výměnu uvádět důvody.
- 6.9 Dodavatel bude mít objednávku připravenou k vyzvednutí na výdejním místě zvoleném Příjemcem minimálně po dobu 20 dnů ode dne dodání dle odst. 3.7 Rámcové dohody.

## **VII. Nabytí vlastnického práva a přechod nebezpečí škody**

- 7.1 Vlastnické právo k předmětu koupě nabývá Objednatel okamžikem převzetí objednávky Objednatelem. Za převzetí objednávky se považuje podpis dokladu o předání oběma oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 7.2 Nebezpečí škody na předmětu koupě přechází na Objednatele okamžikem převzetí objednávky ve smyslu odst. 7.1 Rámcové dohody.
- 7.3 Smluvní strany se dohodly, že § 2121 – 2123 OZ a rovněž obchodní zvyklosti, jež jsou svým smyslem nebo účinky stejné nebo obdobné uvedeným ustanovením, se nepoužijí.

## VIII. Vady plnění a záruka

- 8.1 Předmět koupě musí být prostý všech faktických a právních vad. Dodavatel je povinen zajistit, aby dodáním a užíváním předmětu koupě nebyla porušena práva Dodavatele nebo jiných osob.
- 8.2 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost předmětu koupě, jíž se Dodavatel zaručuje, že předmět koupě bude po záruční dobu způsobilý pro použití k účelu sjednanému Rámcovou dohodou a že si zachová vlastnosti sjednané v technické specifikaci OOPP dle přílohy č. 1 Rámcové dohody a nebude mít právní vady. Záruční doba na OOPP činí 24 měsíců, vyjma OOPP podřazených pod kategorii VIII. Čistící a desinfekční prostředky dle Přílohy č. 2 Rámcové dohody, u nichž činí záruční doba 12 měsíců (dále jen „**záruční doba**“). Záruční doba k dodanému předmětu koupě začíná běžet dnem, kdy je předmět koupě převzat dle odst. 7.1 Rámcové dohody.
- 8.3 Předmět koupě bude vadný, nebude-li:
- 8.3.1 mít při převzetí Objednatelem nebo kdykoli v průběhu záruční doby vlastnosti sjednané Rámcovou dohodou nebo
  - 8.3.2 při převzetí Objednatelem nebo kdykoli v průběhu záruční doby způsobilý pro použití k účelu sjednanému Rámcovou dohodou nebo
  - 8.3.3 při převzetí Objednatelem nebo kdykoli v průběhu záruční doby prostý právních vad.
- 8.4 Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Rámcové dohody nebo při převzetí předmětu koupě.
- 8.5 Objednatel nenese odpovědnost za vady způsobené Dodavatelem nebo jinými osobami, ledaže Dodavatel nebo takové jiné osoby postupovaly v souladu s dokumenty nebo pokyny, které obdržely od Objednatele.
- 8.6 Dodavatel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení předmětu koupě, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako předmět koupě.
- 8.7 Dodavatel odpovídá za vady spočívající v opotřebení předmětu koupě, ke kterému do konce záruční doby vzhledem k požadavkům Rámcové dohody na jakost a provedení předmětu koupě nemělo dojít.

## IX. Uplatnění práv z vadného plnění

- 9.1 Má-li předmět koupě vadu a odpovídá-li Dodavatel za tuto vadu předmětu koupě, má Objednatel práva z vadného plnění.
- 9.2 Objednatel je oprávněn reklamovat vady u Dodavatele jakýmkoliv způsobem, a to zejména osobně na jakémkoli výdejním místě, pokud je na něm služba reklamace poskytována. Dodavatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. Při reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
- 9.3 Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejpozději v poslední den záruční doby nebo je-li mu reklamace sdělena jakoukoli jinou formou v poslední den záruční doby. Případně-li konec záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejbližší následující pracovní den, nebo je-li mu reklamace sdělena jakoukoli jinou formou nejbližší následující pracovní den.
- 9.4 Má-li předmět koupě vady, za které Dodavatel odpovídá, má Objednatel právo
- 9.4.1 na dodání nového předmětu koupě bez vad v množství a druzích OOPP, které budou odpovídat vadnému předmětu koupě, nebo
  - 9.4.2 na dodání chybějící objednané části předmětu koupě, nebo
  - 9.4.3 na přiměřenou slevu z ceny OOPP.
- 9.5 Objednatel sdělí Dodavateli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu může Objednatel změnit se souhlasem Dodavatele.
- 9.6 Nesdělí-li Objednatel Dodavateli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Dodavatel vyzval, musí Dodavatel odstranit vady, a to dodáním nového předmětu koupě



v množství a druzích OOPP, které budou odpovídat vadnému předmětu koupě, a to do 7 pracovních dnů od okamžiku oznámení vady Dodavateli.

- 9.7 Objednatel má právo na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s uplatněním vad předmětu koupě.

## **X. Podmínky odstranění vad**

- 10.1 Dodavatel je povinen odstranit Objednatelem reklamovanou vadu nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne oznámení vady Dodavateli, nedohodnou-li se Dodavatel s Objednatelem jinak.
- 10.2 Nebude-li vada odstraněna ve lhůtě podle předchozího odstavce, je Objednatel oprávněn:
- 10.2.1 zajistit obstarání náhradního plnění jinou odborně způsobilou osobou, nebo
- 10.2.2 požadovat přiměřenou slevu z ceny vadného OOPP.
- 10.3 Veškeré náklady vzniklé Dodavateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem podle předchozího odstavce Rámcové dohody je Dodavatel povinen Objednateli uhradit. Dodavatel se tak zejména zavazuje uhradit cenu účtovanou Objednateli jinou odborně způsobilou osobou podle předchozího odstavce Rámcové dohody.
- 10.4 Dodavatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednatelem nebylo oprávněné, tj. že Dodavatel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
- 10.5 Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
- 10.6 Dodavatel je po odstranění vady povinen Objednateli písemně potvrdit, že došlo k odstranění vady, uvést způsob jejího odstranění a dobu, po kterou byla vada odstraňována.
- 10.7 Záruční doba neběží od okamžiku sdělení reklamace Dodavateli do okamžiku odstranění vady. Odstraněním vady se rozumí zjednání nápravy Dodavatelem nebo uplatnění některého z práv podle odst. 10.2 Rámcové dohody Objednatelem.
- 10.8 Dodavatel je povinen převzít předmět koupě dodaný v rozporu s podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě, resp. v objednávkách, nebo nesplňující požadavky právních předpisů nebo technických norem platných a účinných ke dni odevzdání předmětu koupě Objednateli.
- 10.9 Smluvní strany se dohodly, že § 1917 - 1924, § 2099 - 2101, § 2103 - 2117 a § 2165 - 2172 OZ a rovněž obchodní zvyklosti, jež jsou svým smyslem nebo účinky stejné nebo obdobné uvedeným ustanovením, se nepoužijí.

## **XI. Cena**

- 11.1 Jednotkové ceny OOPP jsou uvedeny v Příloze č. 2 Rámcové dohody za zde uvedené množství. Jednotkové ceny alternativ jsou uvedeny v Katalogu OOPP.
- 11.2 Kupní cena za předmět koupě dle objednávky bude stanovena na základě součtu jednotkových cen OOPP a skutečně objednaného množství OOPP (dále jen „**cena objednávky**“). Cena objednávky bude cenou konečnou a nejvýše přípustnou.
- 11.3 Jednotkové ceny OOPP dle konkrétní objednávky v sobě zahrnují veškeré režijní náklady Dodavatele spojené s plněním dle Rámcové dohody a dílčích kupních smluv, včetně nákladů na dopravu do výdejního místa. Jednotkové ceny OOPP jsou ceny maximální a nejvýše přípustné.
- 11.4 Mezi Dodavatelem a Objednatelem nejsou sjednány žádné pravidelné paušální platby ani poplatky za dobu trvání Rámcové dohody. Objednatel rovněž neposkytuje Dodavateli žádné zálohy.
- 11.5 Ceny OOPP dle Přílohy č. 2 Rámcové dohody jsou uvedeny v korunách českých. Ceny jsou platné pro celou dobu trvání Rámcové dohody.
- 11.6 Je-li Dodavatel povinen podle ZoDPH uhradit v souvislosti s poskytováním plnění podle Rámcové dohody DPH, je Objednatel povinen Dodavateli takovou DPH uhradit vedle ceny objednávky bez DPH. Prodávající odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě Rámcové dohody stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.

- 11.7 Celková cena objednávek nesmí přesáhnout částku **7.000.000,- Kč bez DPH** za celou dobu trvání Rámcové dohody.
- 11.8 V souladu s rozpočtovými pravidly Objednatele nesmí cena objednávek přesáhnout částku **1.750.000,- Kč bez DPH** za každý kalendářní rok trvání Rámcové dohody.

## **XII. Platební podmínky**

- 12.1 Dodavatel vyúčtuje Objednateli cenu objednávky fakturou (dále jen „**faktura**“).
- 12.2 Dodavatel bude vystavovat faktury po převzetí předmětu koupě Příjemcem dle odst. 7.1 Rámcové dohody.
- 12.3 Dodavatel bude vystavovat faktury dle dokončených objednávek, a to vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc. Dodavatel vystaví za každý kalendářní měsíc vždy pouze jedinou fakturu za jedno hlavní výdejní místo a k němu přiřazená doplňková výdejní místa (tj. umístěná v jednom regionálním odboru nebo centrálním pracovišti SZIF), kdy tato faktura bude obsahovat veškeré objednávky převzaté Objednatel v daném výdejním místě a jeho doplňkových výdejních místech v kalendářním měsíci, za nějž je faktura vystavována.
- 12.4 V daném kalendářním roce trvání Rámcové dohody musí Dodavatel vystavit poslední fakturu nejpozději za měsíc listopad, což znamená, že den 30. 11. je posledním dnem, kdy může Příjemce převzít objednávku ve smyslu odst. 7.1 Rámcové dohody.
- 12.5 Faktury budou vystavovány v českém jazyce a v české měně, ve které budou také probíhat veškeré platby. Dodavatel je povinen fakturu doručit nejpozději do desátého kalendářního dne následujícího měsíce listině na podatelnu v sídle Objednatele (Ve Smečkách 801/33, 110 00 Praha 1) nebo elektronicky na adresu podatelna@szif.cz.
- 12.6 Faktura musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak ZoDPH a zákona o účetnictví v platném znění. Faktura musí vždy výslovně obsahovat následující údaje:
- označení Smluvních stran a adresy jejich sídla,
  - IČO, DIČ (je-li přiděleno),
  - interní číslo Rámcové dohody Objednatele,
  - identifikace objednávek a hlavního výdejního místa, za nějž je faktura vystavena,
  - číslo faktury,
  - den vystavení a lhůtu splatnosti faktury,
  - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,
  - fakturovanou částku v Kč s a bez DPH,
  - doklady o předání dle odst. 6.5 Rámcové dohody,
  - podpis oprávněné osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 12.7 Splatnost faktury vystavené Dodavatelem je 30 dní ode dne doručení jejího originálu (spolu s veškerými požadovanými dokumenty) Objednateli. Zaplacením se pro účely Rámcové dohody rozumí den odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 12.8 Nebude-li dohodnuto jinak, bude platebním místem účet Dodavatele u Raiffeisen Bank a.s., č. účtu: 5025002603/5500.

## **XIII. Výhrada meziprodeje**

- 13.1 Dodavatel a Objednatel se výslovně dohodli, že Objednatel není oprávněn předmět koupě dále prodávat třetím osobám.



#### **XIV. Smluvní pokuty**

- 14.1 V případě nezajištění sezónních OOPP alespoň po dobu dle odst. 2.2 Rámcové dohody bude Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 % z jednotkové ceny OOPP bez DPH za každý den, po který není sezónní OOPP k dispozici k objednání.
- 14.2 V případě prodlení s plněním povinností Dodavatele dle odst. 3.6 Rámcové dohody po dobu delší, než 3 pracovní dny, bude Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000 Kč za každý den prodlení.
- 14.3 V případě, že je Dodavatel v prodlení s dodáním objednávky na výdejní místo déle než 10 kalendářních dní ode dne dodání v potvrzení přijetí objednávky dle odst. 3.7 Rámcové dohody, bude Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli slevu z ceny objednávky ve výši 5 % ceny objednávky za každý den prodlení.
- 14.4 V případě porušení povinnosti dle odst. 5.5 Rámcové dohody zajistit otevírací dobu výdejního místa v konkrétním rozsahu stanoveném Dodavatelem v odst. 5.5 nebo v příloze č. 4 Rámcové dohody je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý případ takového porušení.
- 14.5 V případě, že Dodavatel nebude mít k dispozici zkušební sady OOPP na výdejních místech nebo zkušební kabinky dle odst. 5.6 Rámcové dohody je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý případ takového porušení.
- 14.6 V případě prodlení s plněním povinností Dodavatele dle odst. 15.3 Rámcové dohody po dobu delší, než 3 pracovní dny, bude Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000 Kč za každý den prodlení.
- 14.7 Výše uvedenými ujednáními obsaženými v tomto článku není dotčeno právo požadovat náhradu škody.
- 14.8 Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů od dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě Smluvní straně.

#### **XV. Doba trvání Rámcové dohody**

- 15.1 Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 15.2 Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na 4 roky ode dne její účinnosti nebo do vyčerpání celkové výše ceny objednávek sjednané v odst. 11.7. Rámcové dohody dle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 15.3 Dodavatel je povinen, za pomoci nejmodernějších informačních prostředků, jimiž disponuje, každý pracovní den v průběhu trvání Rámcové dohody sledovat celkovou výši ceny realizovaných objednávek. V případě, že celková cena objednávek bez DPH v daném kalendářním roce dosáhne částky 1.650.000,- Kč, je Dodavatel povinen Objednatele o této skutečnosti prostřednictvím datové zprávy na kontaktní e-mail uvedený v odst. 16.3 Rámcové dohody bezodkladně vyrozumět.
- 15.4 Rámcová dohoda zaniká předčasně před sjednanou dobou trvání ze zákonných důvodů, písemnou dohodou Smluvních stran, nebo z důvodů uvedených v Rámcové dohodě.
- 15.5 Rámcová dohoda může zaniknout odstoupením Objednatele v případě plnění povinností Dodavatele v rozporu s Rámcovou dohodou nebo objednávkou. Důvodem pro odstoupení Objednatele bude zejména porušení smluvních povinností Dodavatele alespoň ve 3 jednotlivých případech, kdy OOPP dle objednávky nebudou splňovat technické specifikace OOPP dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody nebo nebudou dodrženy dny dodání objednávky.
- 15.6 Právo Objednatele odstoupit od Rámcové dohody se dále sjednává následujícím způsobem:
  - a) Objednatel při prvním a druhém zjištění plnění Rámcové dohody v rozporu se smluvními povinnostmi Dodavatele zašle Dodavateli oznámení, ve kterém jej upozorní na tuto skutečnost a zároveň uvede, že jde o první nebo druhý případ porušení smluvních povinností, pro které, bude-li 3 x opakováno, může Objednatel odstoupit od Rámcové dohody.
  - b) Pokud dojde ze strany Dodavatele ke třetímu případu plnění Rámcové dohody v rozporu se smluvními povinnostmi Dodavatele, je Objednatel oprávněn okamžitě odstoupit od Rámcové

dohody. Odstoupení může být učiněno písemně, formou doporučeného dopisu. Odstoupení se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklého porušením Rámcové dohody Dodavatelem.

## **XVI. Další závazky Smluvních stran**

- 16.1 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude činěna písemně, není-li Rámcovou dohodou stanoveno jinak. Písemná komunikace bude činěna v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty nebo e-mailu na adresy kontaktních osob uvedených v odst. 16.2 a 16.3 Rámcové dohody.
- 16.2 Za Dodavatele je oprávněn jednat ve všech věcech podle Rámcové dohody: Jan Janáč, obchodní zástupce, tel. +420 602 385 252, email jan.janac@canis.cz
- 16.3 Kontaktní osoba za Objednatele: Ing. Pavel Krečmer, ředitel Odboru kybernetické bezpečnosti a rozvoje ICT, tel. +420 222 871 890, email: pavel.krecmer@szif.cz
- 16.4 Jakékoliv sdělení či jiný dokument bude považován za doručený:
- pokud je doručováno osobně v okamžiku předání nebo pokusu o předání, a to i když druhá strana odmítne sdělení či jiný dokument převzít,
  - pokud je doručováno doporučenou poštou, 5 pracovních dnů poté, co bylo poštovním úřadem vystaveno potvrzení o odeslání.
- 16.5 Při plnění Rámcové dohody je Dodavatel vázán Rámcovou dohodou, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu se zájmy Objednatele. Dodavatel je povinen včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad s obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- 16.6 Dodavatel se zavazuje:
- 16.6.1 informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění Rámcové dohody,
- 16.6.2 plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z Rámcové dohody,
- 16.6.3 požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Rámcové dohody,
- 16.6.4 zúčastnit se na vyžádání Objednatele osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 5 pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možné tuto dobu po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 16.7 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z Rámcové dohody bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 16.8 Ohledně zpracování osobních údajů, ke kterému může v souvislosti s předmětem Rámcové dohody dojít, se Smluvní strany zavazují vystupovat tak, aby byly v co nejširší míře dodržovány povinnosti stanovené Nařízením EU 2016/679 (dále jen jako „GDPR“) a souvisejícími právními předpisy. Tento způsob vystupování spočívá zejména v dodržování povinnosti mlčenlivosti v souvislosti se zpracovávanými osobními údaji, dále uplatňování zásad stanovených čl. 5, čl. 24 GDPR a následujících při zpracování osobních údajů a v neposlední řadě také v povinnosti přiměřeně reagovat na uplatněná práva subjektů údajů dle čl. 12 GDPR a následujících. S ohledem na dodržování těchto povinností, jakož i za účelem splnění povinností při kontrole dle zvláštních předpisů, si jsou Smluvní strany povinny poskytnout veškerou nutnou součinnost. Výše uvedený výčet povinností je výčtem demonstrativním. Smluvní strany berou na vědomí, že ucelená politika zásad SZIF je zveřejněna na stránkách [www.szif.cz](http://www.szif.cz).
- 16.9 Smluvní strany shodně prohlašují, že si Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 16.10 Dodavatel prohlašuje, že Rámcová dohoda neobsahuje informace, které nelze poskytovat podle právních předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel coby povinná osoba ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, je povinna Rámcovou dohodu zveřejnit v registru smluv.

Objednatel se zavazuje, že zašle tuto Rámcovou dohodu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů od podpisu této Dohody. Tato skutečnost nebrání Dodavateli, aby i z jeho strany došlo ke zveřejnění této Dohody.

- 16.11 Obě Smluvní strany jsou povinny nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu Rámcové dohody provést kontrolu, zda je zveřejněna v registru smluv. V případě, že Dodavatel zjistí, že Rámcová Dohoda zveřejněna v registru není, je povinen neprodleně písemně informovat kontaktní osobu Objednatele anebo ji sám zveřejnit.

## **XVII. Závěrečná ustanovení**

- 17.1 Rámcovou dohodu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými vztupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 17.2 Práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z Rámcové dohody, v této Rámcové dohodě výslovně neupravená, se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
- 17.3 Rámcová dohoda je vyhotovena ve 2 stejnopisech, oba s platností originálu s tím, že každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu Rámcové dohody.
- 17.4 Nedílnou součástí Rámcové dohody jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1: Technická specifikace OOPP a pracoviště SZIF  
Příloha č. 2: Ceny OOPP  
Příloha č. 3: Katalog OOPP  
Příloha č. 4: Výdejní místa
- 17.5 Na důkaz toho, že Smluvní strany s obsahem Rámcové dohody souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že Rámcové dohoda byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

V ~~Ostravě~~ Praze dne .....

Za Objednatele

V ..... dne

Za Dodavatele

---

**Státní zemědělský intervenční fond**

Ing. Martin Šebestyán, MBA  
generální ředitel

---

**CANIS PLUS s.r.o.**

Ing. Leonard Mynář, na základě plné  
moci